



**ATOUT  
FORMATION**  
Engagement - Respect - Confiance

# CATALOGUE DES FORMATIONS

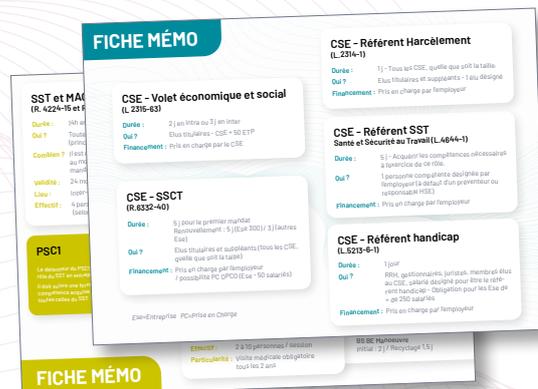
**2024  
2025**



# SOMMAIRE

|  |         |
|--|---------|
| Notre organisme de formation .....                   | page 4  |
| Focus pédagogique .....                              | page 7  |
| E-Learning .....                                     | page 8  |
| <b>Formations Santé et Sécurité au Travail</b> ..... | page 10 |
| <b>Formations Elu-es du CSE</b> .....                | page 16 |
| <b>Formations Managériales</b> .....                 | page 20 |
| <b>Autres formations</b> .....                       | page 24 |
| Calendrier des sessions inter-entreprises .....      | page 26 |
| Contact .....  | page 28 |

Pratique !  
Notre mémo réglementaire inclus :



CATALOGUE DE FORMATION ATOUT FORMATION 2024-2025

Réalisation : Atout Formation - Service Communication MSA Services

Crédit photos et visuels : Freepik - Pexels - Unsplash - Pixabay - Canva Studio - Flaticon  
Andrea Piacquadio - Julia M Cameron - Yan Krukau - Divinetchygirl - Fauxels - C.Usai

# NOTRE ORGANISME DE FORMATION

## NOTRE ÉQUIPE

Nous évoluons dans un environnement qui valorise la cohésion d'équipe, l'engagement et le respect des individus.

Notre équipe est joignable par téléphone ou par mail du lundi au vendredi de 8h30 à 12h30 et de 13h30 à 17h30.



**Oriane FLEURY**

Responsable de l'organisme de formation



**Louna KERIVEL**

Assistante formation en alternance



**Ezzahra PORQUET**

Assistante commerciale formation



**Kelly HELLEC**

Conceptrice pédagogique numérique

## ENGAGEMENT

Grâce à ses projets innovants, notre organisme s'inscrit pleinement dans l'économie sociale et solidaire de la région

Chacune de nos actions reflète notre volonté d'agir de manière responsable, soutenue par la réactivité, la proximité et le professionnalisme de nos équipes.

## RESPECT

Pour nous, le respect est la base d'une relation durable avec nos client-es.

Nous mettons tout en œuvre pour comprendre l'environnement de nos entreprises et saisir toutes les facettes de leur activité.

Nous sommes persuadés que c'est une perception claire de l'histoire de nos client-es, de leur propre culture d'entreprise qui nous permet de les accompagner et de leur soumettre des idées originales et toujours conformes à leurs objectifs.

## CONFIANCE

La confiance se construit au fil de la relation commerciale et découle de notre engagement et de notre respect envers les client-es.

Leur confiance, reflet de leur satisfaction, témoigne de la qualité de notre offre.

Agréments de la DREETS :  
Formations CSE / SSCT en date du 14/04/1999  
Formations CSE volet économique en date du 03/08/2022

**4,7 /5**

Note moyenne pour l'expérience client avec Atout Formation

**100 %**

Satisfaction globale des stagiaires sur le déroulement de nos formations

**98 %**

des stagiaires recommandent notre organisme de formation en 2023

**99 %**

Taux de réussite des stagiaires sur les formations SST en 2023

**93 %**

Taux de satisfaction sur les formations SST en 2023

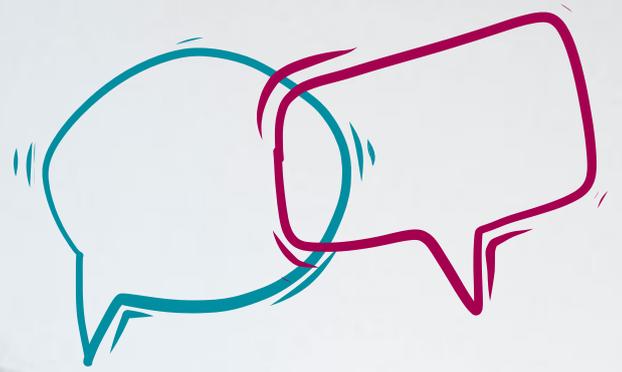
En choisissant notre organisme de formation, vous bénéficiez de l'expertise de formateurs et formatrices qualifiés et expérimentés, dédiés à offrir une formation personnalisée de qualité.

Habilitations de l'INRS :  
Acteur SST  
en date du 28/03/2012  
et APS-ASD  
jusqu'au 1/12/2028

Certification QUALIOPi  
en date du 15/11/2024



Atout Formation est membre de l'UES MSA SERVICES



# NOTRE APPROCHE PÉDAGOGIQUE

Nos formations peuvent se dérouler en INTRA en entreprise ou dans nos locaux à Vannes en INTER-entreprises.

Les acquis sont évalués en continu et en fin de formation afin de pouvoir délivrer une attestation de formation.

Trois mois après la formation, un questionnaire est proposé pour mesurer les acquis et leur pérennité.

## NOTRE MÉTHODE PÉDAGOGIQUE MODERNE

Nous avons conçu des formations (en présentiel et en en distanciel e-learning) qui répondent à des besoins spécifiques et concrets. Nos programmes offrent une expérience d'apprentissage engageante et interactive.

Basés sur des méthodes pédagogiques actives et des théories constructivistes, nous plaçons l'apprenant·e au cœur de son processus d'apprentissage, en lui permettant de construire et de personnaliser ses connaissances à partir de ses propres expériences.

## MÉTHODOLOGIE ET APPROCHES :

**Approche Constructiviste** : Nos formations intègrent des principes constructivistes, permettant aux apprenant·es de construire activement leurs connaissances par la réflexion et la résolution de problèmes. Cette approche favorise une compréhension approfondie et durable des concepts.

**Social Learning** : Nous utilisons également l'approche du Social Learning pour encourager l'apprentissage collaboratif, où les interactions et les échanges entre pairs enrichissent l'expérience éducative.

Nos formateurs et formatrices vous sont proposé·es en fonction de leurs compétences sur la thématique visée et de leur localisation géographique afin de s'engager dans une démarche RSE.

# E-LEARNING

NOUVEAU

## MODALITÉS DE FORMATION



### E-Learning autonome

Accédez à des modules interactifs à votre rythme, avec des outils pédagogiques modernes pour maximiser l'engagement et la rétention.



### Classes virtuelles

Participez à des sessions en ligne dirigées par des formateurs et formatrices expert-es, combinant l'interaction en temps réel avec la flexibilité de l'apprentissage à distance.



### Formation hybride

Bénéficiez d'une approche combinée, avec par exemple 7 heures de e-learning suivies d'une journée de formation en présentiel, pour un équilibre optimal entre flexibilité et immersion.

## EVALUATION DE LA PERFORMANCE



### Evaluations intégrées

Nous intégrons des évaluations tout au long de nos formations pour mesurer l'impact concret sur les apprenant-es. Des évaluations avant, pendant et après les modules assurent un suivi rigoureux de la progression et de l'ancrage mémoriel, tout en garantissant la satisfaction des participant-es.



## CONCEPTION SUR MESURE

Nous travaillons en étroite collaboration avec vos équipes pour développer des formations e-learning personnalisées, adaptées à vos besoins spécifiques.

Que ce soit pour l'intégration de nouveaux membres dans votre équipe, le management, les gestes métiers ou d'autres thématiques, nous créons des solutions sur mesure pour répondre aux défis uniques de votre organisation.



# SANTÉ ET SÉCURITÉ AU TRAVAIL

NOUVEAU



## Premiers Secours en Santé Mentale (PSSM Standard / Modules Jeunes)

Développer les compétences nécessaires pour reconnaître, comprendre et gérer efficacement les troubles de santé mentale, y compris les crises et les comportements agressifs.

**Objectifs** Avoir un rôle actif dans l'entreprise pour promouvoir le bien être mental au travail.

2 jours

NOUVEAU



## QVT - Prévention en santé au travail

Préserver la santé au travail de ses équipes en intégrant la prévention des risques psychosociaux dans son quotidien professionnel.

**Objectifs** Avoir un cadre de travail favorisant le bien-être et l'engagement des salarié-es

1 jour

E





## SST

Disposer de salarié·es en nombre suffisant capables d'intervenir efficacement dans une situation d'accident, dans toutes les entreprises.

**Objectifs** Améliorer la prise en charge des situations d'urgence et renforcer la culture de sécurité au sein de l'entreprise.

**2 jours**

en INTRA ou en INTER entreprises

à partir de 290 € TTC



## MAC SST

Maintenir vos Sauveteurs/Sauveteuses Secouristes du Travail en capacité d'intervenir efficacement dans une situation d'accident en renouvelant la certification.

**Objectifs** Aider les salarié·es à rester engagé·es dans la promotion de la sécurité au travail.

**1 jour**

en INTRA ou en INTER entreprises

à partir de 145 € TTC



## Info CARSAT

Les SST qui ne sont plus à jour de leur certification ne peuvent plus exercer et ne peuvent donc plus être comptabilisé·es dans les effectifs SST de l'établissement. Par contre, ces SST peuvent toujours accéder à un MAC SST. Toutefois le document de référence précise la chose suivante :

« Un SST dont la date de fin de validité de son certificat est dépassée ne peut plus exercer en tant que SST. Il peut néanmoins suivre un MAC pour recouvrer sa certification sous réserve que le délai entre la date limite de validité et le MAC ne porte pas préjudice à priori à la réussite aux épreuves certificatives. Dans le cas contraire, il est conseillé de suivre de nouveau une formation initiale. »



## PSC1 (Prévention et Secours Civiques de niveau 1 avec certificat de compétences)

Intervenir efficacement face à différentes situations d'urgence courantes, telles que les accidents domestiques, les malaises, les traumatismes, et les arrêts cardiaques.

**Objectifs** Promouvoir la sécurité en donnant aux salarié-es les outils pour intervenir dans des situations critiques.

1 jour



## Incendie

La formation des salarié-es fait partie intégrante de la démarche de prévention du risque d'incendie sur le lieu de travail.

- Equipier de Première Intervention (EPI)
- Equipier de Seconde Intervention (ESI)

**Objectifs** Réagir de manière sécurisée en cas d'incendie.

3,5 h



## Gestes et Postures

Appliquer des gestes et postures de travail adaptés, et contribuer activement à l'amélioration des conditions de travail et à la prévention des risques physiques

**Objectifs** Prévenir et réduire les troubles musculosquelettiques (TMS)

1 jour

V

# HABILITATIONS ÉLECTRIQUES ET AUTORISATIONS DE CONDUITE



## Habilitation visée non-électricien

H0 B0 H0V

*initial et recyclage*

**1 jour**

E



## Habilitation visée électricien

B1 B2 BR BC

*Initial*

**3 jours**

*et recyclage*

**1,5 jours**



## BS BE Manoeuvre

*Initial*

**2 jours**

*et recyclage*

**1,5 jours**



## Autorisations de conduite

R482 R484 R485 R486 R489 R490

*Initial et recyclage, uniquement en INTRA*

## NOS PACKS FORMATION

Pour répondre à la réglementation et profiter d'un tarif avantageux, nous vous proposons 3 packs :

### PACK ENGAGEMENT

SST / MAC SST  
EPI

### PACK CONFIANCE

SST / MAC SST  
EPI  
GESTES ET POSTURES

### PACK RESPECT

SST / MAC SST  
EPI  
GESTES ET POSTURES  
PSSM

Nous consulter pour les tarifs



### Suivi des recyclages de vos salarié·es

Pour garder l'esprit tranquille, Atout Formation s'occupe du suivi de la validité des habilitations de vos salarié·es.

Nous vous prévenons lorsque celle-ci approche de son terme et qu'une nouvelle formation est à prévoir !



Code du travail

[www.editions-tissot.fr](http://www.editions-tissot.fr)  
Actualisation permanente sur Internet

T

The image shows a red book cover for 'Code du travail' (Labor Code) by Editions Tissot. The cover features the title in white, the website 'www.editions-tissot.fr' with the tagline 'Actualisation permanente sur Internet', and a white square containing a red letter 'T'. The book is placed over a blurred background of a document with a blue pen and a silver clip. The entire scene is framed by a light grey rounded rectangle with decorative circular elements in purple, teal, and yellow.

**FORMATION  
DES ÉLU·ES  
DU CSE**



## Mémo Elu·es du CSE

Obligations légales pour vos représentant·es du personnel avec des programmes mis à jour en fonction de la réglementation en vigueur.

Conformément à l'article L.2315-18 du Code du Travail, selon la taille de l'entreprise, la durée de la formation réglementaire s'établit ainsi :

- Volet économique et social : d'une durée maximum de 5 jours (possibilité de réaliser la formation sur 2 jours en intra)
- Volet SSCT : 5 jours (initial) / 3 jours (renouvellement)

**NOUVEAU**



## Secrétaire du CSE

Remplir efficacement le rôle de secrétaire du CSE en comprenant et en appliquant les fonctions administratives, organisationnelles et légales nécessaires à la fonction.

**Objectifs** Remplir efficacement le rôle de secrétaire du CSE.

**1 jour**

**NOUVEAU**



## Trésorier du CSE

Maîtriser les techniques de gestion et de comptabilité spécifiques au CSE.

**Objectifs** Assurer une gestion financière transparente et efficace des activités économiques et sociales du Comité Social et Économique.

**1 jour**

N



## SSCT (initial ou renouvellement)

Acquérir les compétences nécessaires pour comprendre et remplir efficacement les missions des élu·es CSE - SSCT (Santé, Sécurité et Conditions de Travail), incluant la prévention des risques et l'analyse des incidents afin d'apporter des solutions correctives appropriées.

**Objectifs** Améliorer la prévention des risques professionnels au sein de l'entreprise

**3 à 5 jours**

Initial : 5 jours  
Renouvellement : 3 jours  
(cf mémo\*)



## Volet Economique et Social

Maîtriser le rôle et les responsabilités des élu·es au CSE, participer activement aux consultations, gérer les activités économiques et sociales, et comprendre le fonctionnement économique de l'entreprise pour intervenir lors de restructurations éventuelles.

**Objectifs** Améliorer la participation des élu·es du CSE aux décisions économiques de l'entreprise de manière constructive.

**2 à 3 jours**

En INTRA ou en INTER entreprises



## Référent Harcèlement

Prévenir et gérer le harcèlement sexuel et les agissements sexistes en milieu professionnel, en identifiant les comportements à risque et en facilitant la médiation.

**Objectifs** Améliorer la gestion et la prévention des situations de harcèlement.

**1 jour**





## NOS PACKS FORMATION

Pour répondre à la réglementation et profiter d'un tarif avantageux, nous vous proposons 3 packs :

### PACK ENGAGEMENT

SSCT  
ECONOMIQUE ET SOCIALE  
RÉFÉRENT HARCÈLEMENT

### PACK CONFIANCE

SSCT  
ECONOMIQUE ET SOCIALE  
RÉFÉRENT HARCÈLEMENT  
SECRÉTAIRE DU CSE

### PACK RESPECT

SSCT  
ECONOMIQUE ET SOCIALE  
RÉFÉRENT HARCÈLEMENT  
SECRÉTAIRE DU CSE  
TRÉSORIER DU CSE

Présentiel ou distanciel  
(en classe virtuelle)



## Lecture des comptes

Connaître les obligations comptables du CSE et savoir lire les documents financiers de l'entreprise.

**Objectifs** Permettre aux membres du CSE de maîtriser leurs obligations comptables et d'interpréter les documents financiers de l'entreprise.

1 jour



**BOOSTER VOS  
COMPÉTENCES  
MANAGÉRIALES**



## Guider et accompagner les managers/manageres

Les thématiques abordées dans nos formations apportent des solutions adaptées aux problématiques rencontrées par les cadres et dirigeant-es d'entreprise :

Comment fidéliser les salarié-es et renforcer l'engagement, améliorer la communication et résoudre les conflits, accompagner le développement professionnel des équipes, ou encore mettre en place les outils permettant de suivre et d'optimiser la gestion de l'entreprise...

Vous souhaitez être accompagné-e de manière globale et évolutive sur votre management ? Nous proposons également des parcours sur-mesure :



### 1 Les fondamentaux du management

Développer ses compétences pour assurer quotidiennement l'encadrement et l'accompagnement des équipes.

Objectifs

Renforcer ses compétences managériales pour évoluer dans un environnement professionnel en constante évolution

3 jours



### 2 Perfectionner son management

Communiquer efficacement, accueillir un nouveau collaborateur et réussir l'entretien annuel d'évaluation

Objectifs

Développer les compétences nécessaires pour améliorer la gestion de l'équipe et atteindre les objectifs fixés.

2 jours



### 3 Techniques managériales pour les confirmés

Renforcer son efficacité en intégrant de nouvelles techniques managériales par l'approche collaborative.

Objectifs

Renforcer son leadership avec une approche collaborative, optimiser ses pratiques de gestion et contribuer positivement à la réussite de son organisation.

1 jour



## S'adapter à différents interlocuteurs en adaptant sa communication

Perfectionner la communication professionnelle : compréhension des profils, techniques de communication et gestion des difficultés.

**Objectifs** Adopter une communication appropriée dans chaque contexte et comprendre les comportements des interlocuteurs et interlocutrices afin de s'y adapter.

1 jour



## Le tuteur en entreprise

Acquérir les compétences pour accueillir, intégrer, évaluer et accompagner efficacement les nouveaux et nouvelles salarié-es

**Objectifs** Transmettre les compétences nécessaires en utilisant les méthodes d'évaluation appropriée.

1 jour

0



## L'entretien annuel et professionnel

Savoir mener un entretien individuel et un entretien professionnel en réalisant le bilan de l'année.

**Objectifs** Renforcer l'engagement des collaborateurs et collaboratrices, favoriser leur développement professionnel et optimiser leur contribution globale à l'entreprise.

1 jour



## Pilotage de la performance économique

Déployer des solutions innovantes pour maximiser la rentabilité des TPE/PME.

**Objectifs** Maîtriser le calcul des coûts, le suivi de la rentabilité par activité, l'explication des résultats comptables par des données opérationnelles pour prendre des décisions éclairées.

2 jours

## NOS PACKS FORMATION

Pour répondre à la réglementation et profiter d'un tarif avantageux, nous vous proposons 3 packs :

### PACK ENGAGEMENT

LES FONDAMENTAUX DU MANAGEMENT  
ADAPTER SA COMMUNICATION À SES DIFFÉRENTS INTERLOCUTEURS  
EXCEL

### PACK CONFIANCE

PERFECTIONNER SON MANAGEMENT  
ADAPTER SA COMMUNICATION À SES DIFFÉRENTS INTERLOCUTEURS  
PILOTAGE DE LA PERFORMANCE ÉCONOMIQUE

### PACK RESPECT

TECHNIQUES MANAGÉRIALES  
ADAPTER SA COMMUNICATION À SES DIFFÉRENTS INTERLOCUTEURS  
PILOTAGE DE LA PERFORMANCE ÉCONOMIQUE  
L'ENTRETIEN ANNUEL ET PROFESSIONNEL

# AUTRES FORMATIONS

## Bureautique



### Microsoft Office 365

Découverte de l'environnement

1 jour



### Excel

Initiation, intermédiaire ou perfectionnement

1 ou 2 jours



### Word (perfectionnement)

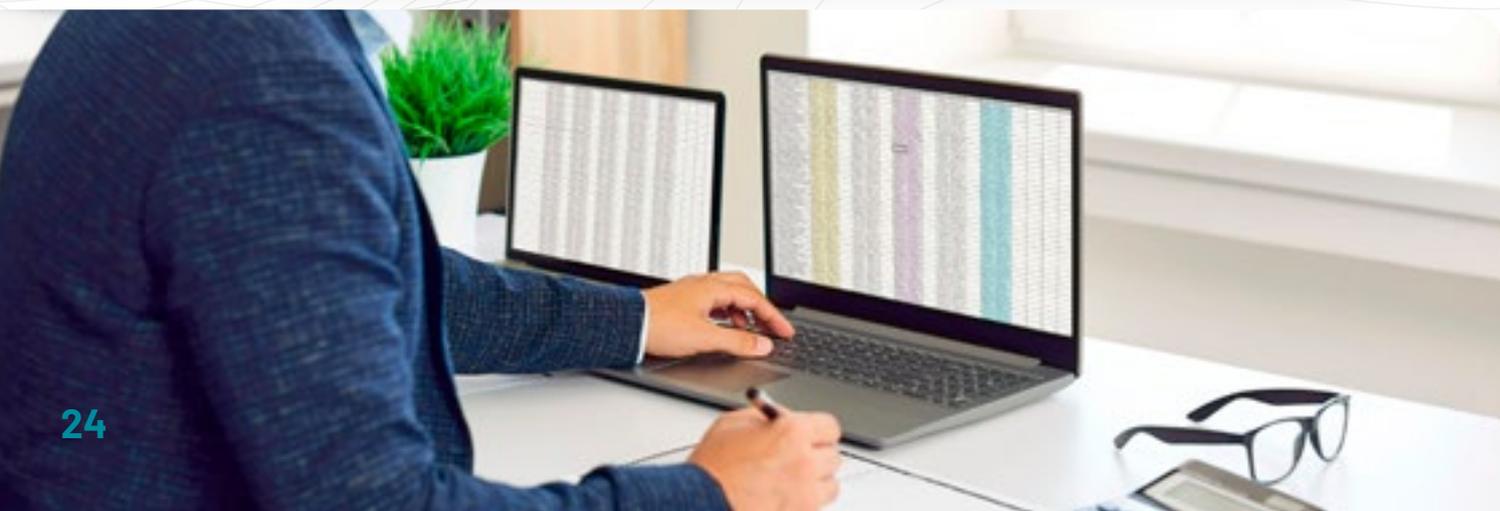
1 jour



### Optimiser la gestion de sa boîte mail

1 jour

N



# Médico social



## Acteur Prévention Secours Aide à Domicile (APS-ASD)

En devenant Acteur / Actrice Prévention Secours (APS), un·e salarié·e au sein d'une structure d'aide et de soin à domicile intègre la prévention dans ses activités d'intervenant·e à domicile et participe, par ses remontées d'information, à toute démarche de prévention engagée dans la structure.

5 jours



## Bientraitance à domicile

1 ou 2  
jours



## Les bonnes pratiques professionnelles dans les services à la personne

1 jour



## Accompagnement de la fin de vie et du deuil

2 jours



## Accompagner les personnes atteintes de maladies neurodégénératives

2 jours

# CALENDRIER DES FORMATIONS

Nos sessions de formation inter-entreprises à Vannes en 2025 :

## Sauveteur Secouriste du Travail

### Formation initiale SST

Jeudi 30 et vendredi 31 janvier  
Jeudi 27 et vendredi 28 mars  
Lundi 16 et mardi 17 juin  
Lundi 13 et mardi 14 octobre  
Jeudi 11 et vendredi 12 décembre

2 jours

### Recyclage MAC SST

Mardi 25 février  
Mardi 13 mai  
Jeudi 25 septembre  
Jeudi 13 novembre

1 jour

## Représentants du personnel (CSE)

### CSE Santé Sécurité et Conditions de travail

Du mardi 12 au vendredi 14 mars puis  
lundi 24 et mardi 25 mars  
Lundi 17 et mardi 18 novembre puis du  
mercredi 3 au vendredi 4 décembre

5 jours

### CSE Volet Economique et Social

Du mercredi 18 au vendredi 20 juin  
Du mercredi 19 au vendredi 21 novembre

3 jours

### Référent Harcèlement

Lundi 12 mai  
Jeudi 6 novembre

1 jour

## Habilitations

### Habilitation électrique BS BE

Jeudi 12 et vendredi 13 juin  
Jeudi 27 et vendredi 28 novembre

2 jours

### Habilitation électrique B1 B2 BR BC

Du lundi 26 au mercredi 28 mai  
Du lundi 8 au mercredi 10 décembre

2 jours



## SST et MAC SST

(R. 4224-15 et R. 4224-16)

- Durée :** 14h en formation initiale / 7h en MAC
- Qui ?** Toutes personnes volontaires ou désignées (principe de subordination au travail)
- Combien ?** Il est recommandé à chaque entreprise d'avoir au moins 1 SST sur chaque site. L'INRS recommande un effectif de 10 à 15 % de salariés SST.
- Validité :** 24 mois
- Lieu :** Inter-entreprises ou intra (dans vos locaux)
- Effectif :** 4 personnes min. à 10 personnes max (selon l'INRS)

## PSSM

Premiers Secours en Santé Mentale

- Durée :** 14h
- Qui ?** Toutes personnes volontaires ou désignées (principe de subordination au travail)
- Combien ?** Conçue sur le modèle des « Gestes qui sauvent » ; repérer des troubles mentaux et donner des éléments pour savoir réagir devant une personne en souffrance ou en crise.
- Validité :** Aucun
- Lieu :** Inter-entreprises ou intra (dans vos locaux)
- Effectif :** 8 personnes min. à 16 personnes max (selon PSSM France)

## PSC1

Le détenteur du PSC1 ne peut pas exercer le rôle du SST en entreprise.

Il doit suivre une formation pour valider la compétence acquise en PSC1 et acquérir toutes celles du SST

## Habilitations électriques

- Qui ?** Salarié.e effectuant des opérations comportant un risque électrique
- Combien ?** Selon les besoins de l'entreprise (continuité de service)
- Validité :** 3 ans / ou si modification du contexte de travail
- Lieu :** Inter-entreprises ou intra (dans vos locaux)
- Effectif :** 2 à 10 personnes / session
- Particularité :** Visite médicale obligatoire tous les 2 ans

### Habilitation visée Non-Electricien

Exécutant non-électricien

### H0 B0 HOV

Initial : 1 j / Recyclage : 1 j

### Habilitation visée Electricien

Exécutant électricien, chargé de travaux, chargé de consignation, chargé d'intervention

### B1 B2 B1V BR BC

Initial : 3 j / Recyclage : 1,5 j

### BS BE Manoeuvre

Initial : 2 j / Recyclage 1,5 j

# FICHE MÉMO

# FICHE MÉMO

## CSE - Volet économique et social (L. 2315-63)

**Durée :** 2 j en intra ou 3 j en inter

**Qui ?** Elus titulaires - CSE + 50 ETP

**Financement :** Pris en charge par le CSE

## CSE - SSCT (R.6332-40)

**Durée :** 5 j pour le premier mandat  
Renouvellement : 5 j (Ese 300) / 3 j (autres  
Ese)

**Qui ?** Elus titulaires et suppléants (tous les CSE,  
quelle que soit la taille)

**Financement :** Pris en charge par l'employeur  
/ possibilité PC OPCO (Ese - 50 salariés)

Ese=Entreprise PC=Prise en Charge

## CSE - Référent Harcèlement (L.2314-1)

**Durée :** 1j - Tous les CSE, quelle que soit la taille.

**Qui ?** Elus titulaires et suppléants - 1 élu désigné

**Financement :** Pris en charge par l'employeur

## CSE - Référent SST Santé et Sécurité au Travail (L.4644-1)

**Durée :** 5 j - Acquérir les compétences nécessaires  
à l'exercice de ce rôle.

**Qui ?** 1 personne compétente désignée par  
l'employeur (à défaut d'un préventeur ou  
responsable HSE)

**Financement :** Pris en charge par l'employeur

## CSE - Référent handicap (L.5213-6-1)

**Durée :** 1 jour

**Qui ?** RRH, gestionnaires, juristes, membres élus  
au CSE, salarié désigné pour être le réfé-  
rent handicap - Obligation pour les Ese de  
+ de 250 salariés

**Financement :** Pris en charge par l'employeur

Avez-vous bien lu notre catalogue ?

Observez bien nos bulles et retrouvez notre mot-mystère  
pour une remise de 3% sur votre prochain devis :

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

Vous avez trouvé ? Contactez-nous  
pour échanger sur vos besoins :

**ATOUT FORMATION**

**6 av. du Général Borgnis-Desbordes  
56000 VANNES**

**02 97 61 45 72**

du lundi au vendredi de 8h30 à 12h30 et de 13h30 à 17h30

[atoutformation@atoutformation.fr](mailto:atoutformation@atoutformation.fr)



Suivez nous sur



et sur

[www.atoutformation.fr](http://www.atoutformation.fr)

